

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT na udzielanie świadczeń zdrowotnych

w ramach realizacji przez Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 „Koordynowane i kompleksowe wsparcie rodziny w zakresie poradnictwa specjalistycznego, profilaktyki, diagnostyki i niwelowania nieprawidłowości w rozwoju dzieci do lat 2 – edycja 2”.

Ilekcroć mowa o:

1. „Udzielającym zamówienia” - należy rozumieć Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu, ul. Reymonta 8.
2. „Przyjmującym zamówienie” - należy rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2021 poz. 711.) przystępujący do organizowanego konkursu ofert.

I. Przedmiot konkursu

Przedmiot konkursu ofert obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji przez Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 „Koordynowane i kompleksowe wsparcie rodziny w zakresie poradnictwa specjalistycznego, profilaktyki, diagnostyki i niwelowania nieprawidłowości w rozwoju dzieci do lat 2 – edycja 2” w zakresie interwencji: Poprawa jakości opieki nad kobietą w okresie ciąży, porodu i połogu, dotyczącym następującego bloku: Wczesne wykrywanie wad rozwojowych.

1. Świadczenia zdrowotne winny być udzielane mieszkańcom województwa opolskiego na terenie miasta Opola i powiatu opolskiego.
2. Ilość świadczeń do wykonania: 400 badań USG genetycznych płodu

II. Zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem

Działania adresowane są do kobiet poniżej 35 roku życia, które nie są objęte świadczeniami gwarantowanymi przez NFZ. W ramach bloku będą wykonywane pacjentkom dwa badania USG genetyczne płodu zgodnie ze standardami Sekcji Ultrasonograficznej Polskiego Towarzystwa Ginekologicznego. Badania ultrasonograficzne między 11 a 13 tygodniem ciąży oraz między 18 a 24 tygodniem ciąży będą prowadzone

zgodnie z rekomendacjami PTG oraz zasadami Fetal Medicine Foundation (FMF). Pacjentkę przed wykonaniem badania należy poinformować na temat ryzyka oraz korzyści płynących z badań przesiewowych.

Zakres badania USG genetycznego płodu:

Czas trwania: 40-60 min

Procedury – zakres działania przy wykonywaniu badania:

1. Wypełnianie dokumentacji projektowej, dokumentacji medycznej,
2. Wywiad,
3. Wykonanie badania USG płodu,
4. Zlecenie i interpretacja badań biochemicznych – test podwójny (oznaczenie w surowicy krwi): PAPP-A i Beta – hCG,
5. Omówienie wyników badania z pacjentką,
6. Opis badania w systemie medycznym.

Potrzebny sprzęt:

1. Aparat ultrasonograficzny wyposażony w dwie głowice: convex przezbrzuszny 3,5-5 (6) MHz i głowicę przezpochwową 7-9 (10) MHz, z opcją kolorowego Dopplera,
2. Komputer wraz z oprogramowaniem certyfikowanym, umożliwiającym kalkulację ryzyka wystąpienia aneuploidii zgodnie z kryteriami określonymi przez obowiązujące standardy i rekomendacje, wraz z aktualną licencją.
3. Program komputerowy obliczający ryzyko aberracji chromosomalnych wraz z aktualną licencją.

Materiały zużywalne: żel, środki dezynfekcyjne, ręczniki papierowe, podkłady, rękawiczki itp.

Wysokość kwalifikacji pracownika: lekarz specjalista/w trakcie specjalizacji z położnictwa i ginekologii posiadający udokumentowane umiejętności w zakresie badań ultrasonograficznych zgodnie z rekomendacjami Polskiego Towarzystwa Ginekologicznego (PTG) oraz zasadami Fetal Medicine Foundation (FMF) lub inny lekarz specjalista posiadający udokumentowane umiejętności w opisanym powyżej zakresie.

Udzielający zamówienia udostępni program medyczny AMMS poprzez usługę pulpitu zdalnego oraz łącze VPN w celu prowadzenia dokumentacji związanej z udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi. Badania biochemiczne będą wykonywane w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym na terenie Szpitala Ginekologiczno-Położniczego i Noworodków prowadzonym przez Diagnostyka Sp. z o.o. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się rejestrować wszystkie udzielane świadczenia na odpowiednich dokumentach związanych z realizacją przez Kliniczne Centrum Projektu a informacje o pacjentach oraz udzielanych im poradach wprowadzać na bieżąco do systemu AMMS, w którym ewidencjonowana jest dokumentacja związana z projektem. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do nadania Przyjmującemu zamówienie

uprawnień do przetwarzania danych w systemie informatycznym. Dokumenty projektowe winny być dostarczane na bieżąco koordynatorowi ze strony Klinicznego Centrum, zajmującego się blokiem dot. Wczesnym wykrywaniem wad rozwojowych, w celu bieżącego wprowadzania ich do systemu SL. Administratorem danych medycznych będzie Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się osiągnąć co najmniej następujące wskaźniki produktu:

1. liczba osób objętych usługami zdrowotnymi – 200,
2. liczba kobiet objętych usługami zdrowotnymi w programie dotyczącym opieki nad matką i dzieckiem – 200,
3. liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które deklarują wzrost jakości życia dzięki interwencji EFS – 3.

Rozliczenie wykonania badania USG genetycznego płodu nastąpi na podstawie oświadczenia lekarza i uczestnika programu o udzieleniu i otrzymaniu danego świadczenia każdorazowo.

Rozliczenie badania biochemicznego PAPP-A nastąpi na podstawie oświadczenia lekarza i uczestnika programu o udzieleniu i otrzymaniu danego świadczenia.

Rozliczenie badania biochemicznego Beta-hCG nastąpi na podstawie oświadczenia lekarza i uczestnika programu o udzieleniu i otrzymaniu danego świadczenia.

III. Termin realizacji umów obejmujących przedmiot konkursu

1. Umowa o świadczenie usług medycznych stanowiąca przedmiot konkursu zostanie zawarta na okres od 01.06.2021 r. – 31.12.2021 r.

IV. Wymagania stawiane Przyjmującym zamówienie

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) są podmiotami wymienionymi w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2021 poz. 711),
 - 2) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności do wykonywania porad objętych przedmiotem konkursu.

2. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych i ocenianych warunków:
 - 1) formularz ofertowy,
 - 2) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób realizujących zamówienia,
 - 3) wykaz sprzętu, którym dysponuje Przyjmujący zamówienie,
 - 4) kserokopia polisy oc (polisa nie wymagana dla umów zleceń),
 - 5) koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu (miejsce wykonywania, godziny udzielania świadczeń, itp.)

V. Ocena ofert

Wybierając najkorzystniejszą ofertę komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

Kryterium oceny:

1. Oferowana cena: (zgodnie z ofertą cena brutto)	70%
2. Ocena wiarygodności oferenta oraz koncepcji świadczonych usług	30%
RAZEM:	100%

Sposoby oceny:

Wartość punktowa **kryterium nr 1 Oferowana cena** wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = R * C_{\min} / C_n$$

R – ranga

C_{\min} – zaoferowana najniższa cena

C_n – cena oferowana

Wartość punktowa **kryterium nr 2 Ocena wiarygodności oferenta oraz koncepcji świadczonych usług** dokonywana będzie indywidualnie przez członków komisji (od 0 –5pkt) w oparciu o przedstawione wraz z ofertą dokumenty, oświadczenia oraz proponowane rozwiązania.

Oferta, która przedstawi najlepsze warunki w powyższym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkurs Ofert. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem oferty ustalonym przez udzielającego zamówienie.
5. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, a miejsca w których zostały dokonane poprawki, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Ofertę należy wraz z załącznikami umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę i napisami:

“Konkurs ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji przez Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 „Koordynowane i kompleksowe wsparcie rodziny w zakresie poradnictwa specjalistycznego, profilaktyki, diagnostyki i niwelowania nieprawidłowości w rozwoju dzieci do lat 2 – edycja 2”.

Nie otwierać przed dniem 21 maja 2021 r. godz. 12.30.

8. Załącznikami do oferty powinny być dokumenty wymienione w dziale IV złożone w formie kopii uwierzytelnionych przez organ wydający dokument, osobę zaufania publicznego notariusza, adwokata, radcę prawnego lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do sporządzenia oferty.

VII. Miejsce składania ofert

1. Zaklejoną ofertę należy złożyć do dnia 21 maja 2021 r. do godz. 12:00 w siedzibie Udzielającego zamówienia (sekretariat Klinicznego Centrum).
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

VIII. Termin związania ofertą

Przyjmujący zamówienie jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Klinicznego Centrum w dniu 21 maja 2021 r. o godz. 12.30
2. Otwarcie ofert przeprowadza komisja konkursowa.

X. Wyniki konkursu

1. Komisja konkursowa rozstrzygnie konkurs do dnia 24 maja 2021 r.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Klinicznego Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich oferentów o zakończeniu i wynikach konkursu.
4. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć umotywowaną skargę do komisji konkursowej na przebieg konkursu. Komisja konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od daty jej złożenia. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
5. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu skargi oferent może złożyć do Dyrektora Klinicznego Centrum umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu. Dyrektor Klinicznego Centrum rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty złożenia. W trakcie rozpatrywania protestu nie można zawrzeć umowy o zamówienie na udzielane świadczenia zdrowotne.
6. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
7. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Udzielający zamówienia może ją przyjąć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona postawione wymagania.

XI. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Udzielający zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
2. Udzielający zamówienia zawrze umowę z wybranym oferentem w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Udzielający zamówienia ma prawo unieważnić konkurs samodzielnie lub na uzasadniony wniosek oferenta, także bez publicznego podania przyczyn.