

**SZCZEGÓLNE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W KLINICZNYM CENTRUM GINEKOLOGII, POŁOŻNICTWA I NEONATOLOGII W OPOLU**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs ofert przeprowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2021 poz. 711 z późn. zm.).
2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru oferty Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo (bez wskazywania przyczyn) do przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego w całości lub części oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania szczególnie w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez Oferenta, negocjacji treści oferty oraz warunków realizacji złożonej oferty.
4. Osobami uprawnionymi ze strony Udzielającego zamówienia do udzielania informacji w zakresie konkursu ofert są:
 - 1) Marek Chowaniec – 774545401 wew. 151,
 - 2) Bernadeta Gołębiowska – 77 4545401 wew. 453.

II. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie patomorfologii.
2. Szacunkowa liczba badań w okresie trwania umowy wynosi:
 - 1) badania histopatologiczne wycinka – 16 000 szt.
 - 2) badania immunohistochemiczne – 405 szt.
 - 3) badania śródoperacyjne – 20 szt.
 - 4) barwienia preparatów cytologicznych – 5 szt.
 - 5) badania cytologiczne płynów – 30 szt.
 - 6) zaawansowane badania genetyczne metodą NGS – 10 szt.
 - 7) lekarska konsultacja specjalistyczna dotycząca trudnych przypadków diagnostycznych – 10 szt.
3. Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu Konkursu na okres od daty udzielenia zamówienia do 31.12.2022 roku.

III. WYMAGANIA KONIECZNE DLA OFERENTÓW

1. Odbiór i transport materiałów tkankowych/płynów na własny koszt Oferenta, co najmniej 2 razy w tygodniu z siedziby Udzielającego zamówienia w terminach i w trybie zgodnym z potrzebami Udzielającego zamówienia.
2. Wykonywanie badań z udostępnieniem wyników badań w formie elektronicznej w systemie informatycznym Oferenta w terminach wykonania liczonych od potwierdzonego pisemnie dnia/ godziny przyjęcia materiału z siedziby Udzielającego zamówienia:
 - 1) do 10 dni roboczych dla badań histopatologicznych i cytologicznych, z możliwością wykonywania powyższych badań w wyjątkowych przypadkach w trybie pilnym w terminie do 72 godzin,
 - 2) do 14 dni roboczych dla dodatkowych barwień histochemicznych, badań immunohistochemicznych i konsultacji specjalistycznych wykonywanych w uzasadnionych medycznie przypadkach,
 - 3) do 30 dni roboczych dla badań genetycznych metodą NGS,
 - 4) do 20 minut dla badania śródoperacyjnego - w każdej sytuacji wymagającej wydłużenia czasu badania lekarz patomorfolog musi powiadomić o tym fakcie lekarza klinicystę oczekującego na wynik - lekarza na bloku operacyjnym.
3. Bezpłatne udostępnienie Udzielającemu zamówienia systemu kodowania kodami kreskowymi minimalizującego możliwość powstawania błędów przedlaboratoryjnych.
4. Bezpłatne dostarczanie Udzielającemu zamówienia:
 - 1) jednorazowych opakowań jednostkowych na materiał tkankowy, zróżnicowanych i dostosowanych do typu i wielkości materiałów (zakres pojemności od 60ml do 10 litrów), w ilościach odpowiednich do ilości przekazywanych do badań materiałów tkankowych,
 - 2) zbiorczych kontenerów transportowych do transportu materiałów tkankowych,
 - 3) kodów kreskowych do kodowania pojemników jednostkowych z materiałami tkankowymi, skierowań i zbiorczych kontenerów transportowych w ilościach odpowiednich do ilości przekazywanych do badań materiałów,
 - 4) narzędzi umożliwiających wprowadzanie kodów kreskowych do systemu informatycznego Oferenta, to jest czytnika/czytników elektronicznych w ilościach zgodnych z ilością punktów wprowadzania danych przez Udzielającego zamówienie w jego siedzibie,
 - 5) formularzy zamówień wykonania usług.
5. Nadanie Udzielającemu Zamówienia praw dostępu do systemu informatycznego Oferenta o następujących funkcjach/parametrach:
 - 1) wykorzystywanie do transmisji danych szyfrowanego łącza https,
 - 2) dostęp do systemu przez stronę www wyłącznie dla uprawnionych pracowników Oferenta i Udzielającego zamówienia,

- 3) zabezpieczenie dostępu do systemu indywidualnymi loginami i hasłami z automatyczną rejestracją dat i czasu poszczególnych logowań,
 - 4) wprowadzanie danych dotyczących pacjentów i materiałów kierowanych do badań wyłącznie przez wskazanych i uprawnionych pracowników Udzielającego zamówienia,
 - 5) elektroniczny odbiór wyników badań w systemie informatycznym w trybie „on line” wyłącznie przez wskazanych i uprawnionych pracowników Udzielającego zamówienia,
 - 6) udostępnianie wyników badań formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lekarza patomorfologa specjalisty/dwóch lekarzy patomorfologów specjalistów w rozpoznaniach nowotworowych,
 - 7) automatyczne generowanie w systemie informatycznym Oferenta wyników badań w formacie pdf.,
 - 8) możliwość wykonywania nielimitowanej ilości wydruków wyników badań pojedynczych lub zbiorczych bezpośrednio z systemu informatycznego natychmiast po ich wprowadzeniu do systemu,
 - 9) możliwość wykonywania wydruków wyników badań archiwalnych z bazy wyników wykonanych na rzecz Udzielającego zamówienie z użyciem funkcji wyszukiwarki według parametrów: nazwisko pacjenta, numer PESEL pacjenta, numer skierowania/badania,
 - 10) archiwizacja cyfrowa wyników badań przez Oferenta,
 - 11) możliwość archiwizacji cyfrowej wyników badań przez Udzielającego zamówienie.
6. Dostarczanie Udzielającemu zamówienia w postaci elektronicznej i jako wydruków załączników do faktur z wykazami wykonanych badań:
- 1) ogólnym zawierającym liczby, typy i wartość wykonanych przez oferenta na rzecz Udzielającego zamówienie badań w danym okresie rozliczeniowym,
 - 2) szczegółowym zawierającym liczby i typy badań wykonanych na rzecz jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienie, z danymi osobowymi pacjentów i danymi zlecających badania lekarzy Udzielającego zamówienia.
7. Prowadzenie ewidencji i archiwizacji dokumentacji medycznej na własny koszt, w tym skierowań na badania, wykonanych bloczków parafinowych i preparatów oraz elektronicznej archiwizacji wyników badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Utylizacja na własny koszt materiałów tkankowych/płynów oraz jednorazowych opakowań jednostkowych na ww. materiał po wykonaniu bloczków parafinowych i preparatów.
9. Przeprowadzenia w terminie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia bezpłatnego szkolenia dla personelu medycznego Udzielającego zamówienia:
- 1) biorącego udział w procesie uzyskiwania, kodowania i pakowania materiałów przekazywanych do badań,

2) obsługującego system informatyczny w zakresie wprowadzania, kodowania i przekazywania danych o pacjencie oraz odbioru wyników badań udostępnianych w formie elektronicznej.

10. Możliwość zlecenia badań i odbierania wyników poprzez system elektroniczny. Integracja systemu HIS Udzielającego zamówienia z systemem Oferenta wykonywana będzie z wykorzystaniem standardu HL7. Możliwość integracji systemu objęta będzie odrębną umową.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do dnia podpisania umowy.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Udzielającego zamówienie, w terminie do dnia **15 października 2021 r. do godz. 08⁰⁰** w sekretariacie Klinicznego Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu ul. Reymonta 8, 46 - 066 Opole.

VI. WARUNKI DODATKOWE

1. Realizacja przedmiotu postępowania konkursowego przez wykwalifikowaną kadrę medyczną - lekarzy patomorfologów specjalistów (wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających kwalifikacje)
2. Użycie wyposażenia, aparatury medycznej oraz materiałów gwarantujących świadczenia medyczne na najwyższym, możliwym do osiągnięcia poziomie, nie niższym od obowiązujących w danym czasie standardów (wymagane dołączenie do oferty wykazu aparatury używanej do realizacji świadczeń medycznych),
3. Realizacja świadczeń w lokalu spełniającym wymogi sanitarne i przeciwpożarowe, w którym będą zagwarantowane odpowiednie warunki wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, w tym odrębne pomieszczenia: do przygotowania bloczków i preparatów do oceny mikroskopowej preparatów, archiwum dokumentacji medycznej i administracyjnej.

VII. WYMAGANA DOKUMENTACJA

Każdy z oferentów przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć następującą dokumentację:

1. Ofertę Wykonawcy zgodną z **załączonym formularzem ofertowym wraz z załącznikiem nr 1** (podlega ocenie – kryterium 1).
2. Prawa wykonywania zawodu, dyplomy, dyplomy specjalizacji i inne zaświadczenia potwierdzające dodatkowe umiejętności/kwalifikacje pracowników np. certyfikat, zaświadczenia, itp. (podlega ocenie – kryterium 2).
3. Wypis z ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych dla Pracowni Histopatologii.
4. Licencję komisji Akredytacyjnej Polskiego Towarzystwa Patologów.

5. Licencję Polskiego Towarzystwa Patologów w pełnym zakresie, to jest na wykonywanie badań histopatologicznych, immunohistochemicznych, badań cytologicznych w zakresie cytologii aspiracyjnej złuszczeniowej, cytologii ginekologicznej z szyjki macicy.
6. Certyfikat ISO 9001 w zakresie histopatologii i cytologii.
7. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC lub oświadczenie, że ubezpieczenie takie zostanie zawarte nie później niż w dniu podpisania umowy - Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego.
8. Dokument opisujący systemy wewnętrznej i zewnętrznej kontroli jakości wykonywanych badań, szczegółowy opis schematu realizacji świadczeń medycznych, w tym opisu dotyczącego prawidłowego przygotowania materiałów kierowanych do badań, opisu zasad transportu materiałów oraz załącznika zawierającego szczegółowe opisy procedur medycznych stosowanych przez Oferenta podczas wykonywania badań z określeniem ilości pobieranych wycinków z kierowanych do badań materiałów tkankowych z poszczególnych narządów.
9. Dokument poświadczający posiadanie, co najmniej 7 lat doświadczenia w realizacji świadczeń zdrowotnych z zakresu badań histopatologicznych i cytologicznych (potwierdzenie-wpis do RPWDL. (podlega ocenie – kryterium 3).
10. Wykaz co najmniej 3 publicznych podmiotów leczniczych na rzecz których Oferent świadczył usługi medyczne w okresie minionych trzech lat. Potwierdzone referencjami (podlega ocenie – kryterium 4).
11. Wykaz aparatury używanej do realizacji świadczeń medycznych.
12. Akceptacja wzoru umowy wraz załącznikami.
13. Oświadczenie o niezaleganiu w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne oraz podatków i innych danin publicznych – Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny i przejrzysty.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, zgodnie ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta odpowiednim dokumentem dołączonym do oferty.
6. Każda strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania przez Oferenta.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane kolejno oraz trwale spięte w jedną całość.
8. Wszelkie poprawki winny być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY DO WYSYŁKI

Ofertę należy umieścić w dwóch zaklejonych kopertach (w systemie-koperta w kopercie). Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Udzielającego Zamawiania i posiadać dopisek – **“KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE BADAŃ HISTOPATOLOGICZNYCH I CYTOLOGICZNYCH WRAZ Z TRANSPORTEM”**.

Koperta wewnętrzna powinna zawierać wraz z ofertą wszystkie dokumenty wymagane w pkt. VII Szczegółowych Warunków Konkursu i powinna być zaadresowana na Udzielającego zamówienia oraz oznaczona pieczętką Oferenta.

X. ZASADY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. W toku postępowania Komisja Konkursowa porównuje i ocenia oferty zgodnie z warunkami wymaganymi od Oferentów. Szczegółowy tryb pracy komisji określa Regulamin Konkursu.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **15 października 2021 r. do godz. 09⁰⁰** w siedzibie Klinicznego Centrum.
3. Otwarcia ofert dokona Komisja, która ogłosi nazwę i adres Oferenta oraz czy oferta zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
4. Udzielający zamówienia sporządzi protokół z otwarcia ofert, który zawierał będzie informacje podane do wiadomości obecnym podczas otwierania ofert.
5. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie konkursu są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę Oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a składający ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione uczestnikom postępowania.
6. Udzielający zamówienia poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny występujące w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.

XI. ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że to uczyni przed terminem składania ofert.
2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, zaadresowane i opakowane w taki sam sposób jak oferta. Dodatkowo koperta, w której jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA OFERTY.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Dodatkowo koperta, w której jest przekazane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE OFERTY.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

1. Wartość oferty brutto (za wykonanie zestawu badań wg załącznika nr 1 do formularza ofertowego)
- 70% (70 pkt);
2. Posiadanie, wykwalifikowanej kadry medycznej - lekarzy patomorfologów specjalistów (wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających kwalifikacje):
 - a) 4 lekarzy specjalistów patomorfologów (w tym, co najmniej 1 specjalista patomorfolog z tytułem profesora) - 5 % (5 pkt),
 - b) 8 lekarzy specjalistów patomorfologów (w tym, co najmniej 2 lekarzy specjalistów patomorfologów z tytułem profesora) - 10 % (10 pkt);
3. Posiadanie, doświadczenia w realizacji świadczeń zdrowotnych z zakresu badań histopatologicznych i cytologicznych (wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą RPWDL):
 - a) do 7 lat - 5% (5 pkt),
 - b) powyżej 7 lat - 10% (10 pkt);
4. Referencje z publicznego podmiotu leczniczego jednostki:
 - a) bez uwzględnienia profilu - 5% (5 pkt);
 - b) z oddziałem o profilu ginekologiczno - położniczym - 10% (10 pkt).

Lp.	Kryteria	Ranga
1.	Wartość oferty brutto – wg załącznika nr 1 do formularza ofertowego.	70 %
2.	Posiadanie, wykwalifikowanej kadry medycznej - lekarzy patomorfologów specjalistów (wymagane dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających kwalifikacje)	5% / 10%
3.	Doświadczenie w realizacji świadczeń zdrowotnych z zakresu badań histopatologicznych i cytologicznych	5% / 10%
4.	Referencje z publicznego podmiotu leczniczego jednostki	5% / 10%

Przez wartość oferty brutto należy rozumieć sumę wartości brutto poszczególnych świadczeń wymienionych w załączniku do Formularza ofertowego w pozycjach od 1 do 7 obliczaną z jednostkowej ceny brutto poszczególnych badań zawierającej wszelkie obciążenia i upusty przemnożonej przez ilość badań. Jednostkową cenę brutto oferty należy obliczyć w następujący sposób:

Cena jednostkowa netto + kwota VAT = cena jednostkowa brutto każdego badania

Wartość punktowa kryterium ceny oferty wyliczona będzie z wzoru:

$$\frac{\text{wartość najniższej oferty brutto}}{\text{wartość badanej oferty brutto}} \times 100 \times 70\% = \text{wartość punktowa kryterium}$$

Udzielający zamówienia wybierze Oferenta, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami Szczegółowych Warunków Konkursu oraz uznana została za najkorzystniejszą, tzn. uzyskała największą ilość punktów.

XIII. ODRZUCENIE OFERT

Udzielający zamówienia odrzuci ofertę jeśli:

1. Nie spełnia wszystkich wymogów zawartych w Szczegółowych Warunkach Konkursu.
2. Została złożona po upływie wyznaczonego terminu.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem Konkursu, Oferent może złożyć umotywowaną skargę do komisji konkursowej na przebieg konkursu. Komisja konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od daty jej złożenia. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
2. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu skargi oferent może złożyć do Dyrektora Klinicznego Centrum umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu. Dyrektor Klinicznego Centrum rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty złożenia. W trakcie rozpatrywania protestu nie można zawrzeć umowy o świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszego konkursu.
3. W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.
4. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
5. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Udzielający zamówienia może ją przyjąć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona postawione wymagania.

Dokumentacja zawierająca Szczegółowe Warunki Konkursu dostępna jest w Dziale Organizacji i Nadzoru Klinicznego Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu oraz na stronie www.ginekologia.opole.pl.

Opole, dnia 01.10.2021 r.