

### **PACJENT MA PRAWO DO:**

1. świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej,
2. uzyskania przystępnej informacji o swoim stanie zdrowia,
3. zgłaszania działań niepożądanych produktów leczniczych,
4. tajemnicy informacji z nim związanych,
5. wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych,
6. poszanowania intymności i godności pacjenta,
7. dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych,
8. zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza,
9. poszanowania życia prywatnego i rodzinnego,
10. opieki duszpasterskiej,
11. przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie.

Tekst ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta jest dostępny w punkcie pielęgniarskim.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 581)

### **PACJENT KLINICZNEGO CENTRUM JEST ZOBOWIĄZANY DO:**

1. przestrzegania regulaminów i zarządzeń wewnętrznych, dotyczących organizacji pracy i porządku w oddziałach szpitalnych,
2. przestrzegania rozkładu dnia, podczas pobytu w oddziale szpitalnym,
3. przestrzegania zaleceń personelu medycznego związanych z procesem leczenia,
4. nie zakłócania swoim zachowaniem spokoju innych pacjentów,
5. przestrzegania zasad higieniczno – sanitarnych,
6. szanowania mienia szpitalnego oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
7. przestrzegania bezwzględnego zakazu wnoszenia na teren Klinicznego Centrum i spożywania napojów alkoholowych oraz środków odurzających
8. przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie Klinicznego Centrum,
9. nieoddalania się poza teren Szpitala, chyba że jest to konieczne ze względów leczniczych.

**Każde oddalenie się poza oddział pobytu wymaga poinformowania pielęgniarki / położnej lub lekarza, z podaniem czasu nieobecności.**

Pacjent jest współodpowiedzialny za zachowanie odwiedzających go osób.

**Pacjent odpowiada za wszelkie szkody materialne, powstałe z jego umyślnej winy oraz za rzeczy wartościowe, garderobę, pieniądze i dokumenty, które nie zostały przekazane do depozytu.**

### **Pacjent Klinicznego Centrum może składać skargi i wnioski do:**

1. Pełnomocnika ds. Praw Pacjentów  
Klinicznego Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu  
tel. 77 454 54 01 wew. 416, pokój nr 16 (pon.- pt. od 12.30 do 14.00)  
email: [pełnomocnikpacjenta@ginekologia.opole.pl](mailto:pełnomocnikpacjenta@ginekologia.opole.pl)
2. Opolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia  
45-310 Opole, ul. Ozimska 72A  
tel. 77 40 20 100, faks 77 40 20 101  
e-mail: [sekretariat@nfz-opole.pl](mailto:sekretariat@nfz-opole.pl)
3. Biura Rzecznika Praw Pacjenta  
01-231 Warszawa, ul. Płocka 11/13  
bezpłatna infolinia (z tel. stacjonarnych i komórkowych): **800 190 590**  
czynna całodobowo przez siedem dni w tygodniu,  
fax.: (22) 506 50 64  
e-mail: [kancelaria@rpp.gov.pl](mailto:kancelaria@rpp.gov.pl)