

WZÓR UMOWY

Umowa nr DON.0733.....2024

zawarta w dniu2024r. w Opolu pomiędzy:

Klinicznym Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu ul. Władysława Reymonta 8, 45 -066 Opole wpisanym przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000005533, do Księgi Rejestrowej pod nr 000000009432, NIP: 754-24-80-425, REGON: 000640136, reprezentowanym przez: Dyrektora – Panią Małgorzatę Sobel
zwanym dalej - Udzielający zamówienia

a:

.....

zwanym dalej - Przyjmujący zamówienie.

Na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje zamówienie do wykonywania zabiegu fotokoagulacji laserowej dla pacjentów z retinopatią wcześniaczą hospitalizowanych w Pododdziale Patologii Noworodków Szpitala Ginekologiczno - Położniczego i Noworodków im. dr med. Sergiusza Mossora w siedzibie Klinicznego Centrum.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jego uprawnienia do wykonywania zawodu są aktualne i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie wyjaśniające przed Okręgowym Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej ani postępowanie przygotowawcze.
2. Kopia dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje i uprawnienia Przyjmującego zamówienie stanowią załączniki do złożonej oferty.

§ 3

1. Udzielający zamówienia będzie płacił zgodnie ze złożoną ofertą za wykonany zabieg fotokoagulacji laserowej cenę zł brutto. Przewidywana ilość zabiegów do wykonania wynosi 15,
2. Ogólna wartość umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto).

§ 4

1. Udzielający zamówienia będzie uiszczał należność za wykonany zabieg na konto Przyjmującego zamówienie o nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Załącznikiem do faktury będzie lista zawierająca terminy wykonanych zabiegów wraz z wykazem pacjentów u których przeprowadzono zabieg.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Udzielający zamówienia polecił swojemu bankowi przelać na konto Przyjmującego zamówienie kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1. wykonywania zabiegu fotokoagulacji laserowej w siedzibie Udzielającego zamówienia
 - 1) terminy zabiegów będą uzgadniane telefonicznie przez lekarzy oddziału
 - 2) telefon kontaktowy osoby wykonującej świadczenia:

- 3) zabieg będzie wykonywany, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi na terenie udzielającego zamówienia metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością,
2. zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń medycznych
3. znajomości i przestrzegania:
 - 1) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 - 2) zarządzeń Prezesa NFZ,
 - 3) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 4) przepisów bhp i p.poż.,
 - 5) przepisów prawnych obowiązujących na terenie Udzielającego zamówienia, związanych z realizacją świadczenia.

§ 6

Przyjmujący zamówienie, w ramach niniejszej umowy, zobowiązany jest do współpracy z personelem Udzielającego zamówienia.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia.
2. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
 - 1) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - 4) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - 5) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - 6) terminowej realizacji zleceń pokontrolnych.

§ 8

1. Świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody Udzielającego zamówienia wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, aparatury medycznej i materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony kosztami zleconych przez niego badań lub usług medycznych nieuzasadnionych w danym przypadku, na podstawie decyzji Dyrektora Klinicznego Centrum.

§ 9

O niemożności wykonania umowy w skutek zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Udzielającego zamówienia .

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej w systemach informatycznych Udzielającego zamówienia oraz na obowiązujących drukach, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu.
2. W szczególności Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:
 - 1) dbania o sprzęt medyczny i mienie Udzielającego zamówienia,
 - 2) zachowania tajemnicy lekarskiej oraz tajemnicy służbowej, w tym dotyczącej treści niniejszej umowy,

- 3) współpracy z personelem medycznym i pracownikami Udzielającego zamówienia,
 - 4) prowadzenia sprawozdawczości na potrzeby Udzielającego zamówienia i Narodowego Funduszu Zdrowia,
 - 5) przestrzegania praw pacjenta (Dz.U. z 2024 r., poz. 581 t.j z późn. zm).
3. Obowiązujące w Klinicznym Centrum druki i formularze zapewni Przyjmującemu zamówienie Udzielający zamówienia.
 4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik do oferty.
5. Zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r., poz. 799 z późn. zm.) Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę przy udzielaniu świadczeń.

§ 12

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony: **od dnia do 31.12.2025 r.**
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem terminu określonego w ust. 1,
 - 2) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy przez Przyjmującego zamówienie,
 - 3) w wyniku oświadczenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy w szczególności w sytuacji gdy:
 - 1) został skreślony z rejestru praktyk lekarskich lub podmiotów leczniczych,
 - 2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - 3) nie dotrzymał warunków określonych w § 11 niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) rażąco narusza postanowienia wynikające z postanowień § 5 niniejszej umowy.

§ 13

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie może jedynie żądać wynagrodzenia uzależnionego od faktycznie wykonanego zamówienia.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Opolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Opolu kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się on do poniesienia wszelkich skutków finansowych wynikających z pociągnięcia do odpowiedzialności Udzielającego zamówienie przez OOW NFZ.

§ 15

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Udzielającego zamówienie.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie a w szczególności wynikających z:
 - 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - 2) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - 3) nie prowadzenia dokumentacji lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - 4) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Udzielający zamówienie uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10% ceny badania w przypadku udokumentowanego opóźnienia badania, którego wynik został dostarczony po przekroczeniu czasu oczekiwania, z wyjątkiem sytuacji, gdy opóźnienie to nastąpiło w wyniku okoliczności niezależnych od Przyjmującego zamówienie.
3. Udzielający zamówienia może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną w wysokości 5% wartości brutto nie zrealizowanej części umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
4. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Udzielającego zamówienie przewyższa wartość kar umownych – Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania według reguł określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Udzielający zamówienia ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

§ 17

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Udzielający zamówienia informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Udzielającego zamówienia jest Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu, adres: ul. Reymonta 8, 45-066 Opole.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Przyjmujący zamówienie kontaktować w sprawach przetwarzania Przyjmującego zamówienie danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ginekologia.opole.pl.
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Przyjmującego zamówienie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych Przyjmującego zamówienie do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO Udzielający zamówienia informuje, że:

1. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe Przyjmującego zamówienie.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 19

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

DYREKTOR

M. Sobel
Małgorzata Sobel

GŁÓWNA KSIĘGOWA 5

D. Witkiewicz
Dorota Witkiewicz

Kierownik
Działu Organizacji i Nadzoru

L. Liszolska
inż. Liliana Liszolska

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY

M. Zieniewicz
Monika Zieniewicz

